

Das Führen von Gesprächen im BEM



Online anmelden:

https://www.lwl-inklusionsamt-arbeit.de/kurse/kursdetails/das-fuehren-von-gespraechen-im-bem_132

Veranstaltungszeiten

1. Tag: 10:00 Uhr bis 17:00 Uhr

Hinweis zu Ausfallkosten

Bei einer Abmeldung nach Anmeldeschluss (ohne Ersatzteilnehmer:in) können Ausfallkosten fällig werden. Die Höhe richtet sich nach dem Zeitpunkt der Abmeldung sowie den Stornobedingungen des Tagungsortes. Maximal betragen die Ausfallkosten 100 Prozent der Veranstaltungskosten.

Bei Nichterscheinen ohne vorherige Abmeldung werden die vollen Veranstaltungskosten fällig.

Die Abrechnung der Kurs- und Ausfallkosten erfolgt direkt über das Tagungshotel.

Bei kostenfreien Veranstaltungen (z.B. Live-Online-Seminaren) werden keine Ausfallkosten fällig.

Die rechtlichen und organisatorischen Grundlagen zur Durchführung unseres Kursangebotes inklusive der Hinweise zum Datenschutz finden Sie hier:

www.lwl-inklusionsamt-arbeit.de/de/kursangebot/rechtliche-grundlagen-und-organisatorisches

Beschreibung

Das richtige Führen von Gesprächen ist bei der Umsetzung des Betrieblichen Eingliederungsmanagements (BEM) in Betrieben und Dienststellen das A und O. Durch gute Gespräche wird Vertrauen aufgebaut, welches beim BEM notwendig ist. Langzeiterkrankte Mitarbeiter:innen für das betriebliche Eingliederungsmanagement zu gewinnen, erfordert häufig Überzeugungskraft.

Im Vorfeld derartiger Gespräche geht es fast immer zunächst einmal darum, das Vertrauen betroffener Personen zu gewinnen. Sensibilität und Einfühlungsvermögen sind gefragt, wenn es um die Gründe von krankheitsbedingten Fehlzeiten geht.

Eine einfühlsame und wertschätzende Gesprächsführung ist Voraussetzung für das Gelingen des gesamten Prozesses. Die Auswirkungen unterschiedlicher Verhaltensweisen und Techniken der Gesprächsführung werden im Rahmen der Veranstaltung vorgestellt, diskutiert und exemplarisch in simulierten Gesprächssituationen erprobt.

Das Führen von Gesprächen im BEM

Zielgruppe

Schwerbehindertenvertretungen, Betriebs-/Personalräte, Inklusionsbeauftragte der Arbeitgeber:innen, Personalverantwortliche, BEM-Teammitglieder und Ansprechpersonen in Betrieben und Dienststellen für BEM.

Die gemeinsame Teilnahme von Mitgliedern des BEM-Teams, beziehungsweise des Integrationsteams, ist sinnvoll.

Es muss Grundlagenwissen zum BEM vorhanden sein.

Inhalte

- Vorbereiten, Durchführen und Nachbereiten von Gesprächen
- BEM verständlich präsentieren
- Gesprächspartner:innen durch Nutzenargumentation überzeugen
- Das Erstgespräch
- Absprachen und Vereinbarungen treffen
- Verhalten in schwierigen Gesprächssituationen

Über uns

Das **LWL-Inklusionsamt Arbeit** fördert die berufliche Eingliederung von schwerbehinderten und gleichgestellten Menschen. Mit unserem Seminarprogramm unterstützen wir Schwerbehindertenvertretungen, Inklusionsbeauftragte, Personalverantwortliche sowie Betriebs- und Personalräte dabei, ihre Handlungskompetenzen zu erweitern. So können sie aktiv dazu beitragen, Arbeitsplätze für Menschen mit Behinderung zu sichern und neue zu schaffen. www.lwl-inklusionsamt-arbeit.de